



COMISIÓN ESTATAL DE DERECHOS HUMANOS JALISCO
10a SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES

PRESIDENTE SUPLENTE: Muy buenos días, en la ciudad de Guadalajara, Jalisco, siendo las 11 horas con 25 minutos del día 17 de mayo de 2021 dos mil veintiuno, reunidos en el auditorio Marisela Escobedo Ortiz en las instalaciones de la Comisión Estatal de Derechos Humanos, ubicadas en la calle Pedro Moreno número 1616, de la colonia Americana de la ciudad de Guadalajara, Jalisco; a las y los integrantes de este Comité de Adquisiciones de la Comisión Estatal de Derechos Humanos, sean ustedes bienvenidas y bienvenidos a esta 10ª Sesión Extraordinaria del Comité, gracias por su asistencia, cabe mencionar que con motivo de la Pandemia del Covid 19 esta sesión, se realiza tanto de manera presencial, como de manera virtual, a través del sistema para la realización de videoconferencias Zoom.

Como primer punto de la reunión y de acuerdo a los oficios girados por la Presidencia de este Comité con fecha X de mayo del presente año, los cuales obran en el expediente respectivo, procedo a verificar la lista de asistencia para la declaración del quorum, doy cuenta que se encuentran presentes:

Lista de Asistencia

- ✓ Héctor Alejandro Illan González, Jefe Especializado "C" y Secretario Ejecutivo del Comité;
- ✓ Nayeli Sofía Gómez Rodríguez, Directora Administrativa y Secretaria Técnica del Comité de Adquisiciones de la CEDHJ;
- ✓ María Nathalie Tapia Gil, Suplente del Titular del Órgano Interno de Control de la CEDHJ;

En consecuencia, de acuerdo a la lista de asistencia y dando cuenta que vía el programa de videoconferencia Zoom, no se cuenta con representantes del comité quienes se integran de manera híbrida:

- ✓ Y un servidor Eduardo Sosa Márquez, Primer Visitador de la CEDHJ en calidad de Suplente del Presidente del Comité de Adquisiciones de la CEDHJ.

Y como lo señala la convocatoria para esta sesión extraordinaria, se declara el quorum legal con las personas que se encuentran presentes en apego a los artículos 28, punto 2; de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios; así como el artículo 14, punto 2 del Reglamento de Compras, Enajenaciones y Contratación de Servicios de la Comisión Estatal de Derechos Humanos, Jalisco; y cedemos el uso de la voz a la Secretaria Técnica para dar continuidad a los trabajos de este Comité.

SECRETARIA TECNICA: Gracias, una vez verificada la asistencia, agradecemos la presencia de todas y todos Ustedes y damos continuidad a la sesión pasando al **punto número 2 Discusión y en su caso, aprobación del orden del día**; por lo que se le dará lectura a la propuesta, documento que se les hizo de su conocimiento con anterioridad:

- 1.- Lista de asistencia y declaración de quórum legal.
- 2.- Discusión y en su caso aprobación del orden del día.
- 3.- Aprobación del acta de la 9ª Sesión Extraordinaria del 6 de mayo de 2021.
- 4.- Apertura de propuestas de la licitación pública LPL-CEDHJ-030-2021 “Adquisición de equipo de cómputo, accesorios y periféricos”
- 5.- Aprobación de las bases de licitación LPL-CEDHJ-034-2021 “Adquisición de Mobiliario”
- 6.- Asuntos Generales.
- 7.- Conclusión y cita.

Por lo que, se les pregunta a los presentes si están de acuerdo con el orden del día propuesto, si es así, favor de levantar la mano.

Aprobado por unanimidad, muchas gracias.

SECRETARIA TECNICA: Pasamos al punto número 3 del orden del día, aprobación del acta de la 9a Sesión Extraordinaria desarrollada el día 6 de mayo de 2021. Por lo que damos cuenta de la misma, la cual se les hizo llegar vía correo electrónico para su revisión y aprobación.

En razón de lo anterior les pregunto a los presentes, si tienen alguna observación respecto de dicha acta.

Bien al no haber ninguna observación. Les solicito manifestar su aprobación levantado su mano.

Aprobada, por unanimidad, gracias procedemos a recabar sus firmas en el acta de referencia para constancia.

SECRETARIA TECNICA: Respecto del punto 4 correspondiente a la Recepción de propuestas de la licitación pública siguiente:

Punto 4.1 correspondiente a la licitación LPL-CEDHJ-031-2021 Adquisición de equipo de cómputo, accesorios y periféricos.

Por lo cual para dar inicio al proceso verificamos, que se hayan recibido propuestas.

¿Recibimos propuestas para esta licitación?

AREA DE COMPRAS: Si se recibieron 3 propuestas:

SECRETARIA TECNICA: Bien, procedemos a realizar la apertura:

PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS

Primero. De conformidad a lo que se establece en el punto 5 de las bases se procede a dejar constancia del registro de los participantes que desean participar en la presente licitación, por lo cual se informa que hay 3 propuestas, las cuales se registran para su presentación y apertura, mismas que fueron entregadas de conformidad con el punto 5.1 de las BASES, siendo las siguientes:



No.	Nombre de los participantes	Fecha y hora de presentación de propuesta
1	Gama Sistemas, S.A. de C.V.	17 de mayo de 2021 a las 9:30 hrs.
2	Libra Sistemas, S.A. de C.V.	17 de mayo de 2021 a las 9:47 hrs.
3	Corporativo IKP, S. de R.L. de C.V.	17 de mayo de 2021 a las 9:52 hrs.

Segundo. Se procede al desarrollo del acto de la presentación y apertura de propuestas relativas de la LICITACIÓN PÚBLICA No. LPL-CEDHJ-030-2021 "ADQUISICIÓN DE EQUIPO DE CÓMPUTO, ACCESORIOS Y PERIFÉRICOS",

Acto seguido, la Secretaria Técnica cierra el registro de los PARTICIPANTES e indica el inicio del acto en cuestión y declara oficialmente el inicio del EVENTO.

El Secretario Ejecutivo da a conocer a los presentes, la presentación de las propuestas (Técnica y Económica) en sobre cerrado, se les corrobora que las proposiciones sean entregadas conforme a lo señalado en el numeral 5 de las BASES que rigen la presente LICITACIÓN, en sobres debidamente rotulados.

Se procede a la apertura de sobres de las propuestas técnicas y se verifica de manera general, que dichas propuestas contengan los entregables que se solicitaron en el punto 5.2 de las BASES, con las observaciones que se desprende el formato de la recepción de propuestas técnicas, que obran en el expediente correspondiente; sin que ello implique la evaluación técnica, la revisión es solo en forma cuantitativa no cualitativa.

No.	Documentos requeridos de la proposición	1.- Gama Sistemas, S.A. de C.V.	2.- Libra Sistemas, S.A. de C.V.	3.- Corporativo IKP, S. de R.L. de C.V.
1	Anexo 1 Especificaciones técnicas	Cumple	Cumple	Cumple
2	Anexo 3 Interés en participar y datos de contacto	Cumple	Cumple	Cumple



3	Anexo 4.1 Declaración para persona física ó Anexo 4.2 Declaración para persona moral	Cumple 4.2	Cumple 4.2	Cumple 4.2
4	Anexo 5 Propuesta económica	Refiere en su propuesta por un Total de \$434,310.26 I.V.A. incluido. Participa solamente en la partida No. 17	Refiere en su propuesta por un Total de \$474,169.95 I.V.A. incluido. Participa en la totalidad de las partidas	Refiere en su propuesta por un Total de \$491,412.57 I.V.A. incluido Participa en la totalidad de las partidas
5	Anexo 6 Acreditación de la personalidad jurídica del proveedor	Cumple	Cumple	Cumple
6	Anexo 7 Declaración para participar en la licitación	Cumple	Cumple	No Cumple
7	Copia simple de identificación vigente con fotografía	Cumple	Cumple	No Cumple
8	Acta constitutiva o poder general o especial para actos de administración	Cumple	Cumple	Cumple
9	Comprobante de domicilio	Cumple	Cumple	Cumple
10	Cédula de identificación fiscal	Cumple	Cumple	Cumple

11	Otros documentos	1 USB	Refrendo del Padrón de proveedores. Fichas técnicas de las partidas.	
----	------------------	-------	---	--

Acto seguido, se rubrican todas y cada una de las propuestas técnicas y los sobres cerrados, cuyos nombres se detallan en el cuadro de recepción de las propuestas técnicas.

La información antes mencionada no determina la resolución de adjudicación, es de referencia informativa como lo establece la Ley y solo hasta que se realice un análisis detallado y se dictamine tanto técnicamente como económicamente la conveniencia de las propuestas, es que se realizará el fallo de adjudicación y el cual será difundido en la página web de la institución y notificado a los participantes conforme a lo que establece la propia convocatoria.

SECRETARIA TECNICA: Bien, se les pregunta si tienen alguna observación al acta?. Al no haber observaciones

Les solicito manifestar su aprobación levantado su mano.

Aprobado, por unanimidad, recabaremos las firmas correspondientes a los presente a este proceso.

SECRETARIA TECNICA: Pasando al punto 5 de Aprobación de las bases de licitación LPL-CEDHJ-034-2021 "Adquisición de Mobiliario"

Para lo cual les pregunto si tienen alguna observación a las bases?. Bien al no haber observaciones

Les solicito manifestar su aprobación levantado su mano.

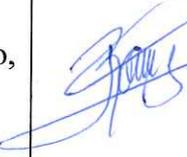
SECRETARIA TECNICA: Pasando al punto 6 Asuntos generales, ¿preguntarles si tienen algún asunto general a tratar?, si es así favor de levantar la mano.

No ninguno. Bien continuamos.

SECRETARIA TECNICA: Pasando al **punto 7** correspondiente a, **Conclusión y cita.**
Muchas gracias por su participación.

Por lo cual se clausuran los trabajos de este Comité de Adquisiciones de la Comisión Estatal de Derechos Humanos, siendo las 12 horas con 34 minutos del día 17 de mayo de 2021.

**COMITÉ DE ADQUISICIONES DE LA COMISIÓN ESTATAL
DE DERECHOS HUMANOS JALISCO**

NOMBRE	CARGO	FIRMA
Alfonso Hernández Barrón Suplente: Eduardo Sosa Márquez	Presidente del Comité CEDHJ	
Rubén Masayi González Uyeda Suplente: Daniel Villanueva Munguía	Representante del Consejo de Cámaras Industriales de Jalisco A.C.	
Raúl Uranga Lamadrid Suplente: Josefina Ramírez Yáñez	Representante de la Cámara Nacional de Comercio, Servicios y Turismo de Guadalajara	
Beatriz Mora Medina Suplente: Alberto Tonatiuh Enciso Casillas	Representante Consejo Coordinador de Jóvenes Empresarios A.C.	
Jacobo Cabrera Palos Suplente: Leopoldo Leal León	Representante del Consejo Agropecuario de Jalisco	
Mauro Garza Marín Suplente: Monserrat Gómez	Representante del Centro Empresarial de Jalisco, S.P.	
Miguel Ángel Landeros Volquarts	Representante del Consejo Nacional de Comercio Exterior	
Jesús P. Brizuela Villegas Suplente: María Nathalie Tapia Gil	Titular del Órgano Interno de Control	
Nayeli Sofía Gómez Rodríguez	Secretaria Técnica del Comité	
Héctor Alejandro Illan González	Secretario Ejecutivo del Comité	